

管内事業者 各位

日南町商工会
会長 福田 一哉
(公印省略)

税務個別相談会について(ご案内)

初春の候 皆様におかれましてはますますご盛栄のこととお喜び申し上げます。

さて、所得税並びに消費税の確定申告の時期が近づいてまいりました。今年度の所得税の申告期間は令和8年2月16日(月)～3月16日(月)まで、消費税は3月31日(火)までとなり、下記の日程で税務個別相談会を開催いたします。税務個別相談を希望の方は商工会へ申込をお願い致します。

なお、本会へ決算・確定申告の委託を希望される事業者につきましては、決算・申告に必要な書類を**令和8年1月30日(金)までにご提出ください。適正かつ期限内による決算・申告に向けて皆様のご協力を何卒よろしくお願い申し上げます。**

記

1. 税務個別相談会

開 催 日 時		講 師
① 令和8年3月 2日(月)…13:30～16:30 ② 令和8年3月 6日(金)…13:30～16:30 ③ 令和8年3月12日(木)…13:30～16:30 (個別相談時間は1コマ、30分となります)		山家 達史 税理士
開催場所	日南町商工会（日南町生山737） / Tel: 82-0145	
持参資料	・事業主・専従者等のマイナンバーカード・個人番号通知書・本人確認書類（運転免許証等）（※紙提出は必須。写しで可） ・令和7年度決算の集計資料、総括表、その他参考書類	

2. 決算及び確定申告の委託について

別紙のチェックリストをご確認・チェックの上、決算準備書類・帳票類等と共に必ずご持参ください。

※決算準備書類はでき次第お早めにご提出をお願いいたします。

未集計・資料の不足・期限間際のご提出の場合には、本会で決算書・確定申告書作成をお断りする場合がございますので、予めご了承下さい。

3. 決算申告手数料について

県下統一基準に応じて決算申告手数料をいただきます(手数料基準裏面参照)

※手数料については後日請求させていただきます(支払期限:令和8年3月12日(木))

日南町商工会 行 (FAX82-0184)

税務個別相談申込書

事業所名		希望時間①	月 日 : ~ :
氏名		希望時間②	月 日 : ~ :
電話番号		相談内容	

経営支援業務に係る手数料基準

(令和6年4月以降適用)(税抜金額)

	手数料名	基準		税別手数料額 (単位:円)	単位
経理税務支援業務	源泉徴収事務	1事業所当たり		1,000	1件
		人数割り		500	1人
	所得税	決算・申告	記帳機械化処理利用者(記帳機械化の自計処理利用者除く)	税別月額代行手数料	1件
			集計表ができている者	<基準日>確定申告時 10,000～30,000 (5,000円きざみ)	1件
			集計表ができていない者	<基準日>確定申告時 10,000～100,000 (10,000円きざみ)	1件
			申告指導だけの者	<基準日>確定申告時 2,000～10,000 (1,000円きざみ)	1件
			種別決算(不動産・農業ほか)	<基準日>確定申告時 2,000～30,000 (1,000円きざみ)	1件
	消費税	申告	記帳機械化処理利用者	<簡易課税> 3,000 <本則課税> 5,000	1件
			上記以外の者(記帳機械化の自計処理利用者含む)	5,000～20,000 (5,000円きざみ)	1件

※上記は基準となるものであり、各手数料の下限を定めるものである。(商工会員以外は、記載の200%以上を徴収)

○記帳機械化事業システム基本利用料を下記のとおり定める。

	基準	税別利用料額 (単位:円)	単位
記帳機械化事業システム基本利用料	記帳機械化処理利用者	1,000	月額
	半自計処理者(記帳機械化処理利用者のうちライセンス付与を希望する者) ※ライセンス付与を受けることで事業者所有PCを用いて会計情報を閲覧可能とする処理形態	23,000	年額
	自計処理利用者	36,000	年額

決算関係書類準備チェックリスト

商工会提出期限：R8. 1. 30（金）

◆決算に必要な書類 決算資料と一緒に必ずご提出ください。

<input type="checkbox"/> 集計表又は日計表、合計表（事業・農業・不動産・山林）、その他（弥生データ等）		
<input type="checkbox"/> 棚卸表	<input type="checkbox"/> 通帳コピー	<input type="checkbox"/> その他（必要と思われるもの）
<input type="checkbox"/> 事業用資産等の新規取得・入替・廃棄等があった ※本体価格や下取り価格等詳細のわかる注文書等、補助金受領もある場合はその資料も提出して下さい		

◆確定申告に必要な書類 ※下記以外のものについても必要に応じて提出依頼することがあります

提出 必要 書類	<input type="checkbox"/> 生命保険料控除証明書	<input type="checkbox"/> 本人確認およびマイナンバー確認書類
	<input type="checkbox"/> 損害保険料控除証明書	
	<input type="checkbox"/> 国民健康保険税納付済証明書（役場税務課で発行してもらったもの）	
	<input type="checkbox"/> 社会保険料（国民年金/国民年金基金）控除証明書（社会保険事務所等が発行したもの）	
	<input type="checkbox"/> 小規模企業共済掛金控除証明書（中小企業基盤整備機構が発行したもの）	
	<input type="checkbox"/> 住宅借入金等特別控除関係書類	<input type="checkbox"/> 税務署より郵送された申告書
	<input type="checkbox"/> 金融機関が発行する『住宅取得資金に係る借入金の年末残高等証明書』	
	<input type="checkbox"/> 配偶者の所得証明又は源泉徴収票（配偶者に収入（年金等）がある場合のみ）	
以下のようなことはありませんか？		必要な書類
<input type="checkbox"/> 事業以外で給与収入がある		<input type="checkbox"/> 給与所得の源泉徴収票等
<input type="checkbox"/> 国民年金や厚生年金、共済年金等公的年金を受給している		<input type="checkbox"/> 公的年金等の源泉徴収票
<input type="checkbox"/> 原稿料・講演料収入がある		<input type="checkbox"/> 報酬、料金、契約金及び賞金の支払調書
<input type="checkbox"/> 生命保険等の年金収入がある方		<input type="checkbox"/> 保険会社から郵送された通知書
<input type="checkbox"/> 退職金を受け取った		<input type="checkbox"/> 退職所得の源泉徴収票
<input type="checkbox"/> 生命保険や損害保険が満期になり、満期金を受け取った		<input type="checkbox"/> 保険会社から郵送された支払通知書等
<input type="checkbox"/> 土地を売却した（収用も含む）		<input type="checkbox"/> 土地の登記事項証明書（登記簿謄本） <input type="checkbox"/> 売買契約書 <input type="checkbox"/> 土地収用の証明書
<input type="checkbox"/> 山林（立木）を譲渡した		<input type="checkbox"/> 立木の伐採（譲渡）証明申告書 <input type="checkbox"/> 森林整備精算書 <input type="checkbox"/> 町・森林組合の発行する書類
<input type="checkbox"/> 令和7年中に医療費をたくさん支払った ※（医療機関別・人別で集計をしたもの）		<input type="checkbox"/> 医療費の領収書（同一世帯で自身が負担した金額）ただし、生命保険等で補填された場合は、その金額が分かるもの。（または健康保険組合等が発行する「医療費のお知らせ」） <input type="checkbox"/> おむつ代は、医療機関で[おむつ使用証明書]を発行してもらう（以前に証明をうけていれば不要）
<input type="checkbox"/> 納税者か扶養親族が、障害者手帳を持っている、または介護認定を受けている		<input type="checkbox"/> 身体障害者手帳、療育手帳、精神障害者保険福祉手帳、障害者控除対象者認定書等、所得税法上の障害者であることが確認できるもの
<input type="checkbox"/> 新しく家屋の新築・購入又は増改築をして、R7. 1. 1～R7. 12. 31 の間に居住を開始し、その取得に伴い金融機関から借入をした		<input type="checkbox"/> 住民票の写し <input type="checkbox"/> 土地・家屋の登記事項証明書（登記簿謄本） <input type="checkbox"/> 売買契約書又は工事請負契約書の写し <input type="checkbox"/> 住宅取得資金に係る借入金の年末残高等証明書
<input type="checkbox"/> 国や地方公共団体へ寄付をした ふるさと納税をした…等		<input type="checkbox"/> 寄付金受領書（原本）